

REGOLAMENTO DELL'ORGANISMO DI MEDIAZIONE A.D.R. S-MART S.R.L.

Art. 1 Applicazione del regolamento

Art. 2 Avvio della mediazione

Art. 3 Fissazione del primo incontro

Art. 4 Adesione al primo incontro

Art. 5 La segreteria

Art. 6 Durata della mediazione

Art. 7 Determinazione del valore della lite e dell'accordo di conciliazione

Art. 8 Luogo della mediazione

Art. 9 Accesso agli atti del procedimento di mediazione

Art. 10 Elenco dei mediatori indipendenti e loro nomina

Art. 11 Indipendenza, imparzialità e sostituzione del mediatore

Art. 12 Presenza delle parti, rappresentanza e assistenza

Art. 13 Il primo incontro

Art. 14 Incontri successivi

Art. 15 Nomina di esperti

Art. 16 Proposta del mediatore

Art. 17 Conclusione della mediazione

Art. 18 La registrazione dell'accordo di conciliazione

Art. 19 Riservatezza

Art. 20 Indennità di mediazione

Art. 21 Responsabilità delle parti

Art. 22 Mediazione telematica e da remoto

Art. 23 Privacy

Allegato A. Tabella delle Indennità di Mediazione

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)
Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)
Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981
EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

Allegato B. Accettazione nomina e Dichiarazione indipendenza, imparzialità e riservatezza del mediatore

Allegato C. Codice etico

ART. 1 APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO

1. Il presente regolamento (“Regolamento”) si applica ai procedimenti di mediazione gestiti da ADR S-MART S.R.L. (“ADR S-MART”, ovvero “l’Organismo”).
2. Per mediazione si intende l’attività svolta da un terzo imparziale (“Mediatore”) e finalizzata ad assistere due o più soggetti nella ricerca di un accordo amichevole per la composizione di una controversia, anche con la formulazione di una proposta per la risoluzione della stessa.
3. Il servizio di mediazione è amministrato dal Responsabile dell’Organismo che risponde in via personale della gestione ed è coadiuvato dalla segreteria.
4. Il Responsabile dell’Organismo è nominato dall’Assemblea dei soci di A.D.R. S-MART S.R.L..
5. In caso di sospensione o cancellazione dal registro degli organismi deputati a gestire tentativi di conciliazione, ADR S-MART provvederà ad informare le Parti a norma dell’art. 40 del D.M. n. 150/2023, le quali provvederanno ai sensi dell’art. 41 del D.M. n. 150/2023.
6. Le disposizioni del presente Regolamento possono essere derogate su accordo delle Parti e con il consenso del Responsabile di ADR S-MART nei limiti imposti dalla legge (es. competenza, luogo, durata).

ART. 2 AVVIO DELLA MEDIAZIONE

1. La parte che intende avviare la Mediazione può depositare, a mezzo PEC, e-mail, ovvero mediante apposita piattaforma disponibile alla pagina www.adrsmart.it, ovvero con ogni mezzo idoneo a comprovarne l’avvenuta ricezione, una domanda di mediazione in forma libera che deve necessariamente contenere:
 - a. l’indicazione della sede di ADR S-MART e del tribunale territorialmente competente a conoscere la controversia;
 - b. il nome, i dati identificativi e i recapiti delle parti e di loro eventuali rappresentanti e/o difensori e/o consulenti presso cui effettuare le comunicazioni;
 - c. ogni elemento utile per la fatturazione nonché i recapiti digitali cui effettuare tutte le comunicazioni;
 - d. l’oggetto della domanda;
 - e. le ragioni della pretesa;
 - f. l’indicazione del valore della controversia determinato a norma degli art.li 10-15 C.P.C., ovvero le ragioni che ne rendono indeterminabile il valore.
2. Alla domanda vanno allegati:
 - a. copia del documento d’identità delle parti in corso di validità;
 - b. la visura camerale per le società commerciali o lo statuto per le associazioni;
 - c. nel caso di mediazione delegata dal giudice, la copia della relativa ordinanza;

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)
Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)
Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981
EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

- d. la copia dell'eventuale clausola di mediazione;
- e. nel caso di mediazione che richieda la difesa tecnica ai sensi dell'art. 5 co. 1 d. lgs 28/2010 (e successive modifiche) e quando la mediazione è demandata dal Giudice, o comunque se la parte è assistita da difensore, la delega in favore dell'avvocato che assisterà la parte nel procedimento;
- f. il consenso per la tutela dei dati personali (modulo privacy);
- g. la ricevuta di pagamento delle spese vive, delle spese di avvio e delle spese di mediazione relative al primo incontro di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 28 D.M. 150/2023;
- h. per la parte che ne abbia diritto ai sensi del capo II-bis del D.Lgs. 28/2010, la copia del provvedimento di ammissione preventiva al patrocinio a spese dello stato .

3. Le parti possono depositare domanda di mediazione congiunta ed anche nei confronti di più soggetti e possono, indicare concordemente un mediatore tra quelli inseriti nell'elenco dell'Organismo.

4. La procedura si intende avviata alla data del ricevimento da parte di ADR S-MART della domanda debitamente compilata e sottoscritta con firma autografa o digitale dalla parte o da un suo delegato, unitamente all'attestazione del versamento delle spese di avvio e di primo incontro, oltre alle spese vive richieste.

In mancanza di deposito della documentazione indicata di cui al comma 2 del presente articolo, la domanda non verrà registrata fino ad integrazione di tutta la documentazione e la procedura resterà sospesa.

5. In caso di più domande relative alla stessa controversia, la mediazione si svolge davanti all'organismo di mediazione territorialmente competente presso il quale è stata presentata la prima domanda, salvo deroga delle parti. Per determinare il tempo della domanda si ha riguardo alla data e all'ora di deposito.

6. La domanda presentata ad ADR S-MART, anche se successiva, può essere rinunciata solo dalla parte istante attraverso apposita comunicazione a mezzo PEC. Eventuali comunicazioni di altro Organismo o di controparte non comportano automatica rinuncia della domanda.

ART. 3 FISSAZIONE DEL PRIMO INCONTRO

1. All'atto della presentazione della domanda di mediazione, il Responsabile di ADR S-MART designa un mediatore e fissa il primo incontro tra le parti, che deve tenersi non prima di venti e non oltre quaranta giorni dal deposito della domanda, salvo diversa concorde indicazione delle parti. La domanda, la designazione del mediatore, la sede e l'orario, le modalità di svolgimento della procedura e la data del primo incontro sono comunicate alle parti, a cura di ADR S-MART, con ogni mezzo idoneo ad assicurarne la ricezione.

2. La parte istante, in aggiunta ad ADR S-MART, è invitata a farsi parte attiva per effettuare le comunicazioni alla controparte, con ogni mezzo idoneo, in particolare in relazione a quanto previsto dalla legge in merito al decorso dei termini di prescrizione e decadenza.

3. Considerato che la comunicazione della domanda di mediazione produce sulla prescrizione gli effetti della domanda giudiziale e impedisce la decadenza per una sola volta, parte istante deve segnalare (con mezzo idoneo a comprovarne l'avvenuta ricezione) alla Segreteria l'eventuale urgenza della

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)

Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)

Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981

EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

comunicazione a tali fini con indicazione della data di conclusione del termine da interrompere e depositare la domanda tempestivamente per consentire utilmente la comunicazione entro i termini.

4. Nei casi in cui le parti da invitare (indicate dalla parte istante) dovessero risultare irreperibili o anche sconosciute, è onere della parte istante provvedere mediante notifica per pubblici proclami qualora dalla stessa ritenuta necessaria.

5. Quando la mediazione si conclude senza la conciliazione, la domanda giudiziale deve essere proposta entro il medesimo termine di decadenza di cui all'articolo 8, comma 2, D. Lgs 28/2010 decorrente dal deposito del verbale conclusivo della mediazione presso la Segreteria dell'organismo

ART. 4 ADESIONE AL PRIMO INCONTRO

1. La parte convocata è invitata a comunicare la propria adesione tempestivamente, indicando ogni elemento utile per la fatturazione nonché i recapiti digitali cui effettuare tutte le comunicazioni. In caso di preventiva comunicazione della volontà di non aderire al procedimento di mediazione, ADR S-MART ed il mediatore hanno la facoltà di organizzare il primo incontro con le modalità ritenute più opportune.

2. La parte invitata che aderisce al procedimento di mediazione deve indicare:

- a. i propri dati identificativi e residenza, sede o domicilio ove effettuare le comunicazioni;
- b. i dati identificativi dell'avvocato che assisterà la parte nel procedimento;
- c. l'indirizzo di posta elettronica al quale inviare il link del collegamento per il caso di mediazione svolta in modalità telematica o con collegamento da remoto;
- d. i dati identificativi di chi eventualmente parteciperà al procedimento in sostituzione della parte e la rappresenterà munito dei poteri sostanziali e formali necessari.

3. Con l'adesione vanno depositate:

- a. copia del documento d'identità delle parti;
- b. la visura camerale per le società commerciali o lo statuto per le associazioni;
- c. nel caso di mediazione che richieda la difesa tecnica ai sensi dell'art. 5 co. 1 d. lgs 28/2010 (e successive modifiche) e quando la mediazione è demandata dal Giudice, o comunque se la parte è assistita da difensore, la delega in favore dell'avvocato che assisterà la parte nel procedimento;
- d. il consenso per la tutela dei dati personali (modulo privacy);
- e. la ricevuta di pagamento delle spese vive, delle spese di avvio e delle spese di mediazione relative al primo incontro di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 28 D.M. 150/2023;
- f. per la parte che ne abbia diritto ai sensi del capo II-bis del D. Lgs. 28/2010, la copia del provvedimento di ammissione preventiva al patrocinio a spese dello stato.

4. In difetto di deposito della documentazione richiesta l'adesione non potrà perfezionarsi ed essere registrata.

5. L'adesione si considera perfezionata solo a seguito dell'intero pagamento dell'indennità comprendente le spese di avvio e le spese di mediazione per lo svolgimento del primo incontro. In caso di mancato pagamento, pertanto, il mediatore darà atto della mancata partecipazione della parte convocata pur se presente.

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)

Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)

Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981

EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

6. Di regola, le richieste di rinvio del primo incontro devono pervenire almeno 5 giorni lavorativi precedenti la data dell'incontro e devono essere motivate.
7. Le richieste di rinvio pervenute nei termini suindicati saranno valutate caso per caso da ADR S-MART, sentito il mediatore e le altre parti. Eventuali rinvii verranno in ogni caso concessi non oltre il termine di cui all'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 28/2010 e successive modifiche, secondo le disponibilità di ADR S-MART e del mediatore.
8. Le richieste tardive non potranno essere prese in considerazione, salvo i casi di legittimo impedimento dovuto a malattia o altro evento imprevedibile, di cui è necessario fornire evidenza.
9. Non sono in ogni caso valutate le richieste di rinvio in mancanza di adesione al primo incontro.
10. In caso di richiesta di estensione a terzi, da effettuarsi per iscritto entro il primo incontro, il mediatore verifica la disponibilità delle altre parti presenti e in caso di accordo vi provvede con fissazione di ulteriore primo incontro.
Diversamente il Mediatore dà atto a verbale del mancato consenso all'estensione. In caso di richiesta congiunta di estensione a terzi, il mediatore rinvia l'incontro originariamente programmato.
11. La convocazione del terzo verrà effettuata da ADR S-MART ai recapiti forniti dalla parte richiedente. La parte che avanza la richiesta di chiamata nei confronti del terzo deve corrisponderne i costi per la convocazione.
12. In caso di atto di adesione che introduce un'ulteriore domanda o una domanda riconvenzionale, il Mediatore al primo incontro verifica la disponibilità delle altre parti e, in caso di comune accordo, ne dà atto a verbale. Diversamente il Mediatore dà atto a verbale del mancato consenso.
13. Il deposito della domanda di mediazione, nonché l'adesione alla stessa, costituiscono accettazione del Regolamento e delle indennità di cui alla tabella allegata, e riconoscimento del relativo debito, solidale tra le parti, nei confronti dell'Organismo.

ART. 5 LA SEGRETERIA

1. La Segreteria, coadiuva il Responsabile dell'Organismo (in seguito Responsabile), nell'amministrazione del servizio di mediazione.
2. Coloro che operano presso la Segreteria devono essere imparziali, non entrare nel merito della controversia e non svolgere attività di consulenza giuridica o di mediazione.
3. Ai sensi dell'art. 9, c. 1, del D.lgs. n. 28/2010, chiunque presta la propria opera o il proprio servizio presso l'Organismo o partecipa al procedimento di mediazione è tenuto all'obbligo di riservatezza rispetto alle dichiarazioni rese e alle informazioni acquisite durante il procedimento medesimo.
4. La Segreteria, sotto la direzione del Responsabile, tiene un registro informatico dei procedimenti con le annotazioni relative ai dati identificativi delle parti, il numero d'ordine progressivo dei procedimenti, all'oggetto della controversia, al Mediatore designato, alla durata del procedimento e al relativo esito, all'eventuale proposta del Mediatore formulata ai sensi dell'articolo 11, commi 1 e 2 del D.lgs. n. 28/2010, all'eventuale rifiuto a tale proposta, al verbale di conciliazione, al verbale attestante il mancato raggiungimento dell'accordo, all'accordo di conciliazione o al verbale dal quale risulta la conciliazione, tutti completi di data.

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)
Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)
Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981
EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

5. La Segreteria, dopo aver verificato la conformità della domanda di mediazione ai requisiti formali previsti dal presente Regolamento e l'avvenuta effettuazione del pagamento delle spese vive e delle indennità comprendenti le spese di avvio e le spese di mediazione relative al primo incontro, determinate sulla base di quanto previsto nel Tariffario allegato, annota la domanda nel registro degli affari di mediazione.
6. Avuta conferma dell'accettazione dell'incarico da parte del Mediatore, comunica alla parte istante, nel più breve tempo possibile e in una forma comprovante l'avvenuta ricezione: il nominativo del Mediatore designato, la data e il luogo dell'incontro di mediazione.
7. L'Organismo tiene un registro, anche su solo supporto informatico, sul quale annota i procedimenti ammessi al gratuito patrocinio. Il registro contiene il riferimento al numero del procedimento, il nominativo del mediatore, l'esito della mediazione, l'importo dell'indennità riscossa e/o che sarebbe spettata per l'attività svolta.
8. Il Responsabile di ADR S-Mart, senza indugio, deve presentare i dati raccolti e i documenti conservati al Responsabile del registro degli organismi di Mediazione che ne faccia richiesta, ex art. 12 del D.M. 222/2004, per ragioni attinenti all'esercizio dei poteri previsti dal citato regolamento.
9. A norma dell'articolo 2961, primo comma, del codice civile è fatto obbligo all'Organismo di conservare copia degli atti dei procedimenti trattati per almeno un triennio dalla data di esaurimento del mandato.

ART. 6 DURATA DELLA MEDIAZIONE

1. Come prescritto dall'art. 6 d. lgs 28/2010 e successive modifiche il procedimento di mediazione ha una durata di sei mesi, prorogabile, dopo la sua instaurazione e prima della sua scadenza, per periodi di volta in volta non superiori a tre mesi.
2. Quando il giudice procede ai sensi dell'articolo 5, comma 2, o dell'articolo 5-quater, comma 1 del D. lgs. 28/2010, il procedimento di mediazione ha una durata di sei mesi, prorogabile dopo la sua instaurazione e prima della sua scadenza, per una sola volta, di ulteriori tre mesi.
3. Il termine di cui al comma 1 decorre dalla data di deposito della domanda di mediazione. Nel caso di cui al comma 2 decorre dalla data di deposito dell'ordinanza con la quale il giudice adotta i provvedimenti previsti dall'articolo 5, comma 2, o dall'articolo 5-quater, comma 1 del D.Lgs. 28/2010.
4. La proroga ai sensi dei commi 1 e 2 deve risultare da accordo scritto delle parti allegato al verbale di mediazione o risultante da esso. Nei casi di cui al comma 2, le parti comunicano al giudice la proroga del termine mediante produzione in giudizio dell'accordo scritto o del verbale da cui esso risulta.
5. In entrambi i casi il termine di durata del procedimento di mediazione non è soggetto a sospensione feriale.

ART. 7 DETERMINAZIONE DEL VALORE DELLA LITE E DELL'ACCORDO DI CONCILIAZIONE

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)
Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)
Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981
EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

1. La domanda di mediazione contiene l'indicazione del suo valore in conformità ai criteri di cui agli articoli da 10 a 15 del codice di procedura civile. Quando tale indicazione non è possibile, la domanda indica le ragioni che ne rendono indeterminabile il valore.
2. L'atto di adesione che introduce un'ulteriore domanda ne indica il valore, che deve essere individuato ai sensi del precedente comma 1.
3. Quando nella domanda o nell'atto di adesione non viene indicato il valore o vi è divergenza tra le parti sulla sua determinazione, il valore della lite è determinato dal Responsabile con atto comunicato alle parti.
4. Il valore della lite può nuovamente essere determinato dal Responsabile, su indicazione delle parti o su segnalazione del Mediatore, quando sopravvengono nuovi elementi di valutazione o nuovi fatti allegati dalle parti nel corso del procedimento.
5. In ogni caso, se all'esito della mediazione il valore risulta diverso, l'importo delle spese di mediazione è dovuto secondo il corrispondente scaglione di riferimento. Quando il valore dell'accordo raggiunto sia superiore rispetto allo scaglione determinato, è facoltà dell'Organismo richiedere le spese di mediazione corrispondenti al valore dell'accordo.
6. Alle controversie che le parti qualificano di valore indeterminato o indeterminabile è applicabile per le ulteriori spese di mediazione lo scaglione da € 50.000,01 a € 150.000,00.

ART. 8 LUOGO DELLA MEDIAZIONE

1. La mediazione si svolge nelle sedi di ADR S-MART. In alternativa, con il consenso di tutte le parti, del Mediatore e del Responsabile, lo svolgimento della procedura si potrà svolgere in altro luogo ritenuto più idoneo.

ART. 9 ACCESSO AGLI ATTI DEL PROCEDIMENTO DI MEDIAZIONE

1. Le Parti hanno diritto di accesso agli atti del procedimento di Mediazione depositati in sessione comune e ciascuna parte ha diritto di accesso agli atti depositati nelle rispettive sessioni separate. Gli atti vengono custoditi da ADR S-MART in apposito fascicolo, anche virtuale, registrato e numerato, per un periodo di tre anni decorrente dalla conclusione della procedura.
2. Il fascicolo della procedura è costituito dalla domanda di mediazione, dall'accettazione del convenuto, da eventuali documenti non riservati depositati dalle parti nel corso della procedura e dai verbali conclusivi. Il fascicolo non contiene le comunicazioni delle parti e tra le parti o eventuali memorie riservate al mediatore.
3. E' responsabilità della parte indicare chiaramente gli atti che vuole mantenere riservati per il solo mediatore. Sono da ritenere in ogni caso non riservati gli atti di adesione e le procure prodotte in mediazione. Ciascuna parte può chiedere, mediante istanza contenente l'indicazione della motivazione per la quale si fa richiesta, l'accesso agli atti sia mediante esame visivo dei documenti sia mediante il rilascio di copia dei documenti, anche su supporto informatico. In questo caso, il rilascio di copia può essere subordinato al pagamento di un costo di riproduzione/scansione.

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)
Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)
Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981
EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

4. Su richiesta e con costi a carico della parte richiedente, la Segreteria rilascia copia dei verbali, del documento contenente l'eventuale proposta del mediatore formulata ai sensi dell'articolo 11, commi 1 e 2 del D. Lgs. 28/2010, dell'eventuale rifiuto a tale proposta, del verbale di conciliazione, del verbale attestante il mancato raggiungimento dell'accordo o del verbale dal quale risulta la conciliazione.

ART. 10 ELENCO DEI MEDIATORI INDIPENDENTI E LORO NOMINA

1. Sul sito www.adrsmart.it è consultabile il curriculum di ciascun mediatore.
2. Le parti possono indicare uno o più mediatori dell'elenco di ADR S-MART. In ogni caso, le preferenze espresse dalle parti non sono vincolanti per ADR S-MART.
3. In difetto di indicazione concorde ovvero quando ADR S-MART ritiene di dover disattendere la concorde indicazione delle parti, nell'assegnazione dell'incarico il Responsabile valuta, in primo luogo, la natura della controversia e, di conseguenza, identifica la necessaria competenza professionale che appare maggiormente idonea e, in tale ambito, il grado di competenza in materia di mediazione di ciascun mediatore (tenendo conto del periodo di svolgimento dell'attività di mediazione, del grado di specializzazione, dei contributi scientifici redatti, del numero di mediazioni svolte, del numero di mediazioni svolte con successo). In caso di controversia rientrante in ambiti che, secondo la valutazione del Responsabile dell'Organismo, sono da considerarsi di normale gestione, potrà essere seguito un criterio di turnazione. Se la controversia presenta profili di alta difficoltà (sia sul piano della definizione in diritto che di applicazione delle tecniche di mediazione) si applicherà il criterio della rotazione tra mediatori di pari grado di competenza.
4. Nelle controversie che richiedono specifiche competenze tecniche, il Responsabile può nominare uno o più mediatori ausiliari.
5. ADR S-MART si riserva la possibilità di avvalersi delle strutture, del personale e dei mediatori di altri organismi iscritti al Registro con i quali abbia raggiunto a tal fine un accordo, che deve essere comunicato immediatamente al Responsabile del Registro ai sensi dell'art. 6 del D.M n. 150/2023 e pubblicato sul proprio sito web.

ART. 11 INDIPENDENZA, IMPARZIALITÀ E SOSTITUZIONE DEL MEDIATORE

1. Il mediatore nominato, prima dell'inizio dell'incontro di mediazione, è tenuto a sottoscrivere una dichiarazione di indipendenza e imparzialità redatta secondo le formule e gli impegni di cui all'Allegato B, con esplicito riferimento al Codice etico di cui all'allegato C.
2. Il mediatore non deve trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dal codice etico di cui all'Allegato C e, quando pertinente, dai codici deontologici di appartenenza.
3. Il mediatore deve comunicare immediatamente al Responsabile di ADR S-MART e alle parti tutte le circostanze, emerse durante la procedura, idonee ad incidere sulla sua indipendenza e imparzialità.
4. In tal caso, come in ogni altro caso di oggettivo impedimento o di sopravvenuta impossibilità di svolgere l'incarico, e in tutti i casi in cui ne ravvisi la necessità, il Responsabile di ADR S-MART

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)
Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)
Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981
EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

provvederà senza indugio alla sostituzione con altro mediatore della lista tenendo sempre in considerazione i criteri di nomina di cui al precedente art. 10.

5. Le Parti possono chiedere al Responsabile di ADR S-MART la sostituzione del mediatore nominato quando, durante la procedura, emergano circostanze idonee ad incidere sulla sua indipendenza e imparzialità ovvero quando sussistano i casi di cui all'art. 51 c.p.c.

6. Qualora la Mediazione sia svolta dal Responsabile di ADR S-MART, sulla sostituzione decide il mediatore più anziano tra quelli dell'elenco di ADR S-MART.

ART. 12 PRESENZA DELLE PARTI, RAPPRESENTANZA E ASSISTENZA

1. Ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. 28/2010 le parti partecipano personalmente alla procedura di mediazione. In presenza di giustificati motivi, possono delegare un rappresentante a conoscenza dei fatti e munito dei poteri necessari per la composizione della controversia.

2. I soggetti diversi dalle persone fisiche partecipano alla procedura di mediazione avvalendosi di rappresentanti o delegati a conoscenza dei fatti e muniti dei poteri necessari per la composizione della controversia. Ove necessario, il mediatore chiede alle parti di dichiarare i poteri di rappresentanza e ne dà atto a verbale.

3. La delega per la partecipazione agli incontri di mediazione è conferita ai sensi dell'art. 8 co. 4bis del D. Lgs 28/2010.

4. Nei casi previsti dall'articolo 5, comma 1, del D. Lgs. n. 28/2010 e quando la mediazione è demandata dal giudice, le parti sono assistite dai rispettivi avvocati.

5. Nelle mediazioni c.d. volontarie, le parti possono partecipare anche senza l'assistenza legale. In ogni caso l'assistenza legale è disciplinata da norme di legge.

6. Tuttavia, nelle mediazioni volontarie, gli avvocati possano intervenire per assistere le parti nel momento conclusivo dell'accordo di mediazione, anche al fine di sottoscriverne il contenuto e certificarne la conformità alle norme imperative e all'ordine pubblico, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 12 del D. Lgs. n. 28/2010 e successive modifiche.

ART. 13 IL PRIMO INCONTRO

1. Al primo incontro, il mediatore espone la funzione e le modalità di svolgimento della mediazione e si adopera affinché le parti raggiungano un accordo di conciliazione. Le parti e gli avvocati che le assistono cooperano in buona fede e lealmente al fine di realizzare un effettivo confronto sulle questioni controverse.

2. Il mediatore è libero di condurre gli incontri di mediazione con le modalità e le tecniche ritenute più opportune con sessioni congiunte e sessioni separate, comprese quelle telematiche, tenendo in considerazione le circostanze del caso, la volontà delle parti e la necessità di trovare una rapida soluzione della lite. Il mediatore non ha in ogni caso il potere di imporre alle parti alcuna soluzione né di svolgere alcuna attività di consulenza sull'oggetto della stessa o sui contenuti dell'accordo.

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)

Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)

Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981

EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

3. Non sono consentite comunicazioni riservate delle parti al solo Mediatore, eccettuate quelle effettuate in occasione delle sessioni separate, salvo diverso accordo tra le parti e il Mediatore.
4. Il tempo destinato allo svolgimento del primo incontro di mediazione non può essere inferiore a due ore e può essere esteso nell'ambito della medesima giornata qualora ricorrano le seguenti condizioni: particolare complessità delle questioni controverse, rilevante numero delle parti, concreta possibilità del buon esito della procedura di mediazione.
5. Se le parti decidono di porre termine al tentativo di conciliazione durante il primo l'incontro, il procedimento si conclude con esito negativo. Del primo incontro è redatto, a cura del Mediatore, verbale sottoscritto da tutte le parti della procedura.
6. Del primo incontro è redatto, a cura del Mediatore, verbale sottoscritto da tutti i partecipanti. Il mediatore verbalizza esclusivamente le dichiarazioni delle parti in merito alla possibilità o meno di proseguire con incontri successivi al primo. Nessuna ulteriore verbalizzazione può essere inserita se non con il consenso di tutte le parti e del Mediatore.
7. Nei casi di cui all'articolo 5, comma 1, e 5- quater del D. Lgs. n. 28/2010, il mediatore tiene il primo incontro con la parte istante anche in mancanza di adesione della parte chiamata in mediazione.

ART. 14 INCONTRI SUCCESSIVI

1. Al termine del primo incontro, qualora le parti vogliano proseguire la procedura con incontri successivi si impegnano a versare le ulteriori spese di mediazione dovute ai sensi del presente Regolamento. In tal caso la procedura di mediazione prosegue in successivi incontri in base alla disponibilità di tutte le parti, di ADR S-MART e del Mediatore. In ogni caso, le spese di mediazione devono essere versate prima dell'incontro successivo e sono dovute indipendentemente dall'esito della procedura o della celebrazione del successivo incontro e, quindi, anche in caso di rinuncia.
2. A discrezione di ADR S-MART, possono essere ammessi ad assistere agli incontri di mediazione dei tirocinanti. Il tirocinante è tenuto a sottoscrivere una dichiarazione di impegno alla riservatezza rispetto alla procedura. Il tirocinio è consentito anche in mediazioni che si svolgono interamente in modalità telematica.

ART. 15 NOMINA DI ESPERTI

1. Nelle controversie che richiedono specifiche competenze tecniche, con il previo consenso delle parti, il mediatore può avvalersi di esperti iscritti negli albi dei consulenti presso i tribunali.
2. Il loro compenso, interamente a carico delle parti, è determinato, in assenza di accordo scritto tra le parti, in via analogica sulla base delle tariffe regolate dagli artt. 49-57 del D.P.R. 115/2002 e dal D.M. 182/2002 e deve essere corrisposto interamente prima della consegna della consulenza. Le Parti, al momento della nomina dell'esperto, possono convenire che la relazione venga prodotta nell'eventuale giudizio in deroga all'art. 9 del D. lgs. 28/2010 e successive modifiche.

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)
Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)
Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981
EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

ART. 16 PROPOSTA DEL MEDIATORE

1. Quando l'accordo non è raggiunto il mediatore ne dà atto a verbale e può formulare una proposta di conciliazione, da allegare al verbale. In ogni caso, il mediatore formula una proposta di conciliazione se le parti gliene fanno concorde richiesta in qualunque momento del procedimento. Prima della formulazione della proposta, il mediatore informa le parti delle possibili conseguenze di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 28/2010.
2. La proposta di conciliazione è comunicata alle parti per iscritto. Le parti fanno pervenire al mediatore, per iscritto ed entro sette giorni dalla comunicazione o nel maggior termine indicato dal mediatore, l'accettazione o il rifiuto della proposta. In mancanza di risposta nel termine, la proposta si ha per rifiutata. Salvo diverso accordo delle parti, la proposta non può contenere alcun riferimento alle dichiarazioni rese o alle informazioni acquisite nel corso del procedimento.
3. Contestualmente alla comunicazione della proposta il mediatore fisserà nuovo incontro al fine di:
 - a. In caso di accettazione, darne atto a verbale;
 - b. in caso di rifiuto della proposta, anche da una sola delle parti, formare verbale di mancata conciliazione.

ART. 17 CONCLUSIONE DELLA MEDIAZIONE

1. La Mediazione si considera conclusa quando:
 - a. le parti hanno conciliato la controversia;
 - b. le parti, o una di esse, comunicano l'impossibilità di conciliare la lite;
 - c. sono decorsi i termini di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 28/2010, salvo diverso accordo delle parti con il mediatore e ADR S-MART;
 - d. il mediatore ritiene che non ci siano le condizioni per proseguire utilmente la procedura;
 - e. la parte istante o le parti congiuntamente comunicano la rinuncia o l'abbandono della procedura.
2. Se è raggiunto un accordo di conciliazione, il mediatore forma processo verbale al quale è allegato il testo dell'accordo medesimo. L'accordo di conciliazione contiene l'indicazione del relativo valore.
3. Il verbale conclusivo della mediazione, contenente l'eventuale accordo, è sottoscritto dalle parti, dai loro avvocati nonché dal mediatore, il quale certifica l'autografia della sottoscrizione delle parti o la loro impossibilità di sottoscrivere e, senza indugio, ne cura il deposito presso la segreteria dell'Organismo. Nel verbale il mediatore dà atto della presenza di coloro che hanno partecipato agli incontri e delle parti che, pur regolarmente invitate, sono rimaste assenti.
4. Il verbale contenente l'eventuale accordo di conciliazione è redatto in formato digitale o, se in formato analogico, in tanti originali quante sono le parti che partecipano alla mediazione, oltre ad un originale per il deposito presso l'Organismo.
5. Del verbale contenente l'eventuale accordo depositato presso la segreteria di ADR S-MART è rilasciata copia alle parti che lo richiedono, previo pagamento delle spese di mediazione dovute.

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)
Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)
Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981
EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

18. LA REGISTRAZIONE DELL'ACCORDO DI CONCILIAZIONE

1. Gli oneri fiscali derivanti dall'accordo raggiunto sono a cura e a carico delle parti.
2. L'accordo di conciliazione concluso tra le parti con l'intervento del mediatore è una scrittura privata non autenticata che dev'essere registrata a cura delle parti.

ART. 19 RISERVATEZZA

1. Tutte le informazioni in qualunque modo acquisite nel corso della Mediazione sono riservate.
2. Il Mediatore, il tirocinante e tutti coloro che prestano il proprio servizio all'interno di ADR S-MART non possono essere obbligati a riferire informazioni o fatti appresi nel corso della Mediazione, a testimoniare o comunque a produrre elementi di prova riguardanti la Mediazione in qualsiasi procedimento giurisdizionale, arbitrale o di altra natura.
3. Le parti e ogni altra persona partecipante alla Mediazione – inclusi gli avvocati ed eventuali consulenti – sono tenuti a mantenere la massima riservatezza e a non fare affidamento, o presentare come prova in qualsiasi procedimento arbitrale, giudiziale o di altra natura:
 - a. opinioni espresse, suggerimenti o offerte fatte dalla controparte, o dal mediatore;
 - b. ammissioni fatte dalla controparte;
 - c. la circostanza che una delle parti abbia o meno indicato la volontà di accettare una proposta di soluzione della controversia fatta dalla controparte o dal mediatore.
4. L'obbligo di riservatezza non opera se, e nella misura in cui:
 - a. tutte le parti consentono a derogarvi;
 - b. sussiste un diverso obbligo di legge da valutare caso per caso;
 - c. esiste il pericolo concreto di un pregiudizio alla vita o alla salute di una persona;
 - d. esiste il pericolo concreto di imputazione penale in caso di osservanza dell'obbligo.
5. Ogni prova o fonte di prova non diviene inammissibile a causa del suo utilizzo nell'ambito della Mediazione.

ART. 20 INDENNITÀ DI MEDIAZIONE

1. Le indennità da corrispondere da ciascuna parte in base al valore indicato nella domanda, eventualmente modificato da ADR S-MART nel corso del primo incontro o successivamente ai sensi dell'art. 6, che include anche il compenso del mediatore, sono quelle in vigore al momento dell'avvio della procedura, come da tabella allegata al presente Regolamento.
2. I criteri di determinazione delle indennità sono regolati secondo la tabella allegata al presente Regolamento. Le ulteriori spese di mediazione sono dovute in solido da ciascuna parte che abbia aderito al procedimento.
3. Per il primo incontro le parti sono tenute a versare un importo a titolo di indennità, oltre alle spese vive. L'indennità comprende le spese di avvio del procedimento di mediazione e le spese di mediazione

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)
Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)
Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981
EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

del primo incontro. Qualora la domanda di mediazione sia presentata da più Parti, ancorché costituenti unico centro di interesse, le spese di avvio sono dovute da ciascuna di esse.

4. Sono altresì dovute e versate le spese vive, diverse dalle spese di avvio, costituite dagli esborsi documentati effettuati da ADR S-MART per la convocazione delle parti, per la sottoscrizione digitale dei verbali e degli accordi quando la parte è priva di propria firma digitale e per il rilascio delle copie dei documenti.

5. Quando il primo incontro si conclude senza la conciliazione e il procedimento non prosegue con incontri successivi sono dovuti esclusivamente gli importi di cui ai commi 3 e 4 del presente articolo.

6. In caso di conciliazione al primo incontro sono dovute le ulteriori spese di mediazione indicate nella tabella allegata al presente Regolamento, ove sono da detrarre gli importi dovuti per il primo incontro, oltre ad una maggiorazione del dieci per cento.

7. In caso di conciliazione in incontri successivi al primo, sono dovute le ulteriori spese di mediazione indicate nella Tabella B allegata al presente Regolamento, ove sono da detrarre gli importi dovuti per il primo incontro, oltre ad una maggiorazione del venticinque per cento.

8. Quando il procedimento prosegue con incontri successivi al primo e si conclude senza conciliazione sono dovute le ulteriori spese di mediazione indicate nella Tabella B allegata al presente Regolamento, ove sono da detrarre gli importi dovuti per il primo incontro.

9. Tutti gli importi dovuti devono essere corrisposti al termine dell'incontro o prima degli incontri successivi al primo e sono condizione necessaria per la consegna del verbale finale di mediazione. Ai fini della individuazione dei soggetti tenuti al pagamento delle spese di mediazione diverse dalle spese di avvio, quando più soggetti rappresentano un unico centro di interessi, il Responsabile di ADR S-MART li considera come una parte unica.

10. Quando la mediazione è condizione di procedibilità della domanda giudiziale introduttiva del giudizio ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del D. Lgs. 28/2010 all'Organismo non è dovuta alcuna indennità dalla parte ammessa al patrocinio a spese dello Stato. La parte che intende usufruire del patrocinio a spese dello Stato deve produrre, unitamente alla domanda di mediazione, il provvedimento di ammissione anticipata ai sensi dell'art. 15-quater e 15-quinquies e 15-septies del D. Lgs. 28/2010 e successive modifiche, ovvero l'istanza di ammissione regolarmente depositata presso il Consiglio dell'Ordine competente. Il provvedimento di ammissione dovrà in ogni caso essere prodotto prima della conclusione della procedura di mediazione, unitamente al provvedimento di conferma. Sono in ogni caso dovute le spese documentate (es. spese di convocazione, spese per la sottoscrizione digitale dei verbali e degli accordi).

ART. 21 RESPONSABILITÀ DELLE PARTI

1. Sono di competenza esclusiva delle parti:

- a. l'individuazione dell'assoggettabilità della controversia alla procedura di mediazione;
- b. l'individuazione il tribunale territorialmente competente a conoscere la controversia;
- c. le indicazioni circa l'oggetto, le ragioni della pretesa e la natura della controversia contenute nella domanda di mediazione;

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)

Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)

Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981

EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

- d. l'individuazione dei soggetti che devono partecipare alla Mediazione, con particolare riguardo al litisconsorzio necessario;
 - e. i recapiti dei soggetti a cui inviare le comunicazioni;
 - f. la determinazione del valore della controversia;
 - g. le dichiarazioni in merito alla sussistenza delle condizioni per l'ammissione al gratuito patrocinio ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 30 maggio 2002, n. 115;
 - h. la non esistenza di più istanze di mediazione relative alla stessa controversia;
 - i. ogni altra dichiarazione che venga fornita ad ADR S-MART o al mediatore dal deposito della domanda sino alla conclusione della procedura.
2. ADR S-MART non può essere comunque ritenuta responsabile di eventuali esclusioni, preclusioni, decadenze o prescrizioni, non segnalate dalle parti e non riconducibili al comportamento non diligente dell'Organismo.

ART. 22 MEDIAZIONE TELEMATICA O CON INCONTRI A DISTANZA

1. Le parti possono manifestare la volontà di svolgere la mediazione in modalità telematica con collegamento da remoto. Ciascuna delle parti, anche quando la mediazione non è svolta in modalità telematica, ha la possibilità di svolgere uno o più incontri da remoto.
2. La mediazione in modalità telematica si svolge secondo il D. Lgs. n. 28/2010.
3. Gli incontri si possono svolgere con collegamento audiovisivo da remoto. I sistemi di collegamento audiovisivo utilizzati per gli incontri del procedimento di mediazione assicurano la contestuale, effettiva e reciproca udibilità e visibilità delle persone collegate.
4. Quando la mediazione si svolge in modalità telematica, ciascun atto del procedimento è formato e sottoscritto nel rispetto delle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e può essere trasmesso a mezzo posta elettronica certificata o con altro servizio di recapito certificato qualificato.
5. A conclusione del procedimento il mediatore forma un documento informatico contenente il verbale e l'eventuale accordo per l'apposizione della firma da parte dei soggetti che vi sono tenuti. Il documento è immediatamente firmato e restituito al mediatore.
6. Il mediatore, ricevuto il documento di cui al comma 2, verificata l'apposizione, la validità e l'integrità delle firme, appone la propria firma e ne cura il deposito presso la segreteria dell'organismo, che lo invia alle parti e ai loro avvocati, se nominati.
7. La conservazione e l'esibizione dei documenti del procedimento di mediazione svolto con modalità telematiche avvengono, a cura dell'organismo di mediazione, in conformità all'articolo 43 del decreto legislativo n. 82 del 2005.
8. Ciascuna parte può chiedere al Responsabile di ADR S-MART di partecipare da remoto o in presenza. La parte che partecipa da remoto deve dotarsi di strumenti idonei per consentire il regolare svolgimento della mediazione. ADR S-MART non è responsabile di eventuali difficoltà di accesso e/o problematiche che possano rendere impossibile o difficoltoso lo svolgimento delle sessioni da remoto.

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)
Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)
Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981
EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

9. Quando il mediatore è tenuto ad acquisire le firme dei partecipanti per gli atti formati durante un incontro al quale una o più parti partecipano con le modalità previste dall'art.8-ter D.Lgs. 28/2010, con il consenso di tutte le parti, le firme sono apposte nel rispetto delle disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e nel rispetto dell'articolo 8-bis, commi 2 e 3, salvo quanto previsto dal comma 4.
10. Se non vi è il consenso previsto dall'art. 8 ter co. 9, le firme di tutti i partecipanti sono apposte in modalità analogica avanti al mediatore. Il consenso è acquisito prima dell'inizio dell'incontro di mediazione. Le parti e gli avvocati che le assistono cooperano in buona fede e lealmente affinché gli atti formati durante un incontro al quale una o più parti partecipano con le modalità a distanza siano firmati senza indugio.
11. L'utilizzo del servizio da remoto può riguardare l'intero procedimento di mediazione o sue singole fasi. La sessione di mediazione da remoto avviene tramite "stanze virtuali" che consentono l'accesso in via telematica a tutti i soggetti, a vario titolo coinvolti nel procedimento (parti, difensori, praticanti, mediatori, consulenti) nel giorno e nell'ora comunicati.
12. Tutti i soggetti collegati devono premunirsi di valido documento d'identità al fine di consentire al mediatore la loro identificazione. Le telecamere non devono essere oscurate e devono essere mantenute sempre attive, non è possibile allontanarsi (se non per comprovate ragioni di necessità e previo avviso agli altri partecipanti collegati) e deve essere garantita sempre la presenza dei soli soggetti autorizzati a partecipare. Il mediatore può svolgere le eventuali sessioni riservate utilizzando le apposite funzioni presenti nell'applicazione.
13. Non è consentita la presenza di altri soggetti oltre quelli coinvolti. Eventuali soggetti terzi possono partecipare solo con il consenso scritto di tutte le parti, dandone atto nel verbale di mediazione.
14. Tutti i partecipanti sono vincolati ai doveri di riservatezza di cui agli art. 9 e 10 D.lgs. n. 28/2010. È vietata qualsiasi forma di acquisizione audio/visiva degli incontri e la conservazione dei dati relativi allo svolgimento degli stessi nonché la condivisione di detti dati con soggetti terzi estranei al procedimento.
15. ADR S-MART si impegna a tutelare la riservatezza, trattando i dati personali comunicati dall'utente, le credenziali di accesso e le informazioni fornite, in maniera tale da salvaguardarne la riservatezza e tutelarli da accessi e attività di divulgazione non autorizzati. Tuttavia, ADR S-MART non può essere considerato responsabile qualora le parti consentano ad altri soggetti l'utilizzo delle proprie username e password personali, accessi e attività di divulgazione non autorizzati.

ART. 23 PRIVACY

1. Il trattamento dei dati sensibili e giudiziari forniti dalle parti nell'ambito dell'attività di mediazione avviene in conformità a quanto dispone l'articolo 47, comma 6, del D.M. n. 150/2023.

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)
Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)
Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981
EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

ALLEGATO A - TABELLE DELLE INDENNITA' DI MEDIAZIONE

1) SPESE PER LO SVOLGIMENTO DEL PRIMO INCONTRO DI MEDIAZIONE

Ciascuna parte è tenuta a corrispondere un importo a titolo di indennità comprendente le spese di avvio e le spese di mediazione per lo svolgimento del primo incontro, oltre alle spese vive. Tali importi sono dovuti da ciascuna delle parti, rispettivamente, alla presentazione della domanda di mediazione e al momento dell'adesione. Le spese di avvio sono dovute da ciascuna Parte Istante e da ciascuna Parte Convocata; le spese di mediazione sono corrisposte per centri di interesse. La domanda di mediazione potrà essere protocollata solo a seguito del pagamento delle spese dovute dalla Parte Istante. L'adesione si intende perfezionata solo a seguito del pagamento delle spese dovute dalla Parte Chiamata.

In caso di mancato pagamento delle spese di avvio e di primo incontro, la domanda si intende rinunciata senza diritto di rimborso di quanto già versato.

TABELLA A

Tabella A - Spese di avvio e Spese di mediazione MATERIE FACOLTATIVE			
Valore della lite	Spese di avvio	Spese di mediazione	TOTALE
Fino a € 1.000	€ 40,00	€ 60,00	€ 100,00
Da € 1.001 a € 50.000	€ 75,00	€ 120,00	€ 195,00
Superiore a € 50.000 e indeterminato	€ 110,00	€ 170,00	€ 280,00

Tabella A2 - Spese di avvio e Spese di mediazione MATERIE OBBLIGATORIE			
Valore della lite	Spese di avvio	Spese di mediazione	Spese di mediazione ridotte
Fino a € 1.000	€ 32,00	€ 48,00	€ 80,00
Da € 1.001 a € 50.000	€ 60,00	€ 96,00	€ 156,00
Superiore a € 50.000 e indeterminato	€ 88,00	€ 136,00	€ 224,00

Come riportato nella tabella A2, le spese di avvio e di mediazione sono ridotte di un quinto quando la mediazione è condizione di procedibilità della domanda giudiziale ai sensi dell'art. 5 co. 1 o quando è demandata dal giudice ai sensi dell'art. 5 quater del D.Lgs. 28/10.

Tutti gli importi sono soggetti all'applicazione dell'IVA secondo le norme di legge e devono essere maggiorati delle spese vive.

Sono dovute le spese vive per il servizio di convocazione tramite servizio postale, per la sottoscrizione digitale dei verbali e per il rilascio delle copie dei documenti.

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)
Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)
Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981
EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

Conciliazione al primo incontro, mancata conciliazione e rinuncia

Quando il primo incontro si conclude senza la conciliazione e il procedimento non prosegue con incontri successivi non è dovuto alcun altro importo, oltre a quanto già corrisposto per il primo incontro.

La rinuncia di una o entrambe le Parti alla procedura di mediazione, anche prima dello svolgimento del primo incontro, non dà luogo al rimborso delle indennità versate.

2) SPESE PER LO SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI SUCCESSIVI E ACCORDO AL PRIMO INCONTRO

Il Mediatore e le parti durante il primo incontro concorderanno le ulteriori spese di mediazione dovute in caso di conciliazione al primo incontro o per lo svolgimento degli incontri successivi al primo, tra i minimi e i massimi delle Tabelle B e B2 sulla base del valore della lite, dell'esperienza del mediatore, della complessità della controversia e del numero delle parti e del prevedibile numero degli incontri. In caso di mancato accordo, la determinazione verrà fatta dal responsabile dell'organismo sulla base dei medesimi criteri.

A) In caso di conciliazione al primo incontro sono dovute le spese di mediazione in conformità alla Tabella B o B2, nel valore determinato come sopra indicato, detratte le spese di mediazione previste per il "primo incontro" e con una maggiorazione del 10%;

B) In caso di conciliazione in incontri successivi al primo sono dovute le spese di mediazione in conformità alla tabella B o B2, nel valore determinato come sopra indicato, detratte le spese di mediazione previste per il "primo incontro" e con una maggiorazione del 25%;

C) Quando il procedimento prosegue con incontri successivi al primo e si conclude senza la conciliazione, sono dovute le ulteriori spese di mediazione secondo la tabella B o B2, nel valore determinato come sopra indicato, detratte le spese di mediazione previste per il "primo incontro";

D) A seguito del consenso allo svolgimento degli incontri di mediazione successivi al primo, le Parti si obbligano a corrispondere le indennità di mediazione della Tabella B anche in caso di rinuncia ovvero abbandono della procedura. Le Parti sono solidalmente obbligate a corrispondere ad ADR S-MART le ulteriori spese di mediazione dovute;

E) ai sensi dell'art. 32, co. 3, D.M. 150/2023 in aggiunta alla maggiorazione per la conciliazione, le spese di mediazione possono essere maggiorate fino al 20% in ragione dell'esistenza di uno dei seguenti criteri:

- 1) esperienza e competenza del mediatore designato su concorde indicazione delle parti;
- 2) complessità delle questioni oggetto della procedura, quali l'impegno richiesto al mediatore, valutabile anche, ma non esclusivamente, in base al numero degli incontri

TABELLA B

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)
Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)
Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981
EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565



ADR S-MART

mediation & dispute resolution

Tabella B - Spese di mediazione MATERIE FACOLTATIVE (comprensivo delle spese di mediazione di "primo incontro" di cui alla tabella A)		
	MINIMI	MASSIMI
Fino a € 1.000	€ 150,00	€ 180,00
da € 1.001 a € 5.000	€ 180,00	€ 290,00
da € 5.001 a € 10.000 e ind. basso	€ 290,00	€ 440,00
da € 10.001 a € 25.000	€ 440,00	€ 720,00
da € 25.001 a € 50.000	€ 720,00	€ 1.000,00
da € 50.001 a € 150.000 e ind. medio	€ 1.000,00	€ 1.300,00
da € 150.001 a € 250.000	€ 1.300,00	€ 2.000,00
da € 250.001 a € 500.000	€ 2.000,00	€ 2.700,00
da € 500.001 a € 1.500.000	€ 2.700,00	€ 3.900,00
da € 1.500.001 a € 2.500.000	€ 3.900,00	€ 5.100,00
da € 2.500.001 a € 5.000.000 e ind. alto	€ 5.100,00	€ 6.300,00
oltre € 5.000.001	0,15% sul valore della lite	0,2% sul valore della lite

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)

Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)

Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981

EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-martsrl@pec.it Tel. 333.6480565

Tabella B2 - Spese di mediazione MATERIE OBBLIGATORIE (comprensivo delle spese di mediazione di "primo incontro" di cui alla tabella A2)		
	MINIMI	MASSIMI
Fino a € 1.000	€ 120,00	€ 144,00
da € 1.001 a € 5.000	€ 144,00	€ 232,00
da € 5.001 a € 10.000 e ind. basso	€ 232,00	€ 352,00
da € 10.001 a € 25.000	€ 352,00	€ 576,00
da € 25.001 a € 50.000	€ 576,00	€ 800,00
da € 50.001 a € 150.000 e ind. medio	€ 800,00	€ 1.040,00
da € 150.001 a € 250.000	€ 1.040,00	€ 1.600,00
da € 250.001 a € 500.000	€ 1.600,00	€ 2.160,00
da € 500.001 a € 1.500.000	€ 2.160,00	€ 3.120,00
da € 1.500.001 a € 2.500.000	€ 3.120,00	€ 4.080,00
da € 2.500.001 a € 5.000.000 e ind. alto	€ 4.080,00	€ 5.040,00
oltre € 5.000.001	0,12% sul valore della lite	0,16% sul valore della lite

- Tutti gli importi sono soggetti all'applicazione dell'IVA secondo le norme di legge.
- Tutti gli importi sono dovuti per ciascuna parte o centro d'interesse.
- Come riportato nella tabella B2, tutti gli importi sono ridotti di un quinto quando la mediazione è condizione di procedibilità della domanda introduttiva del giudizio ai sensi dell'art. 5, co. 1, del D. Lgs. n. 28/10 e quando è demandata dal giudice ai sensi dell'art. 5 quater del D. Lgs. n. 28/10.
- A tutti gli importi devono essere dedotte le spese di mediazione già corrisposte per lo svolgimento del primo incontro.

3) COMPENSI DI ESPERTI CONSULENTI E PUBBLICI UFFICIALI

Nelle controversie che richiedono specifiche competenze tecniche, qualora il mediatore si avvalga di esperti iscritti negli albi dei consulenti presso i tribunali, ovvero di pubblici ufficiali nei casi previsti nel presente Regolamento, il loro compenso viene determinato secondo il preventivo redatto in base alle rispettive tariffe professionali applicabili, se non diversamente concordato, ed è versato separatamente dalle parti, in solido tra di loro.

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)
Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)
Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981
EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

4) DETERMINAZIONE DEL VALORE DELLA LITE

Ai sensi dell'art. 29 del DM nr. 150/23, il valore della lite è indicato nella domanda di mediazione in conformità ai criteri di cui agli articoli da 10 a 15 del codice di procedura civile. Quando tale indicazione non è possibile la domanda indica le ragioni che ne rendono indeterminabile il valore.

L'atto di adesione che introduce un'ulteriore domanda ne indica il valore. Quando la domanda o l'atto di adesione non contengono le indicazioni sul valore della lite, ovvero le parti non concordano sul suo valore, ovvero sono stati applicati in modo errato i suddetti criteri, il valore della lite è determinato da ADR S-MART con atto comunicato alle parti.

Il valore della lite può essere nuovamente determinato dall'organismo su indicazione delle parti o su segnalazione del mediatore, quando sopravvivono nuovi elementi di valutazione o nuovi fatti allegati dalle parti nel corso del procedimento.

Il valore dell'accordo di conciliazione è determinato, quando necessario, sulla base dei criteri sopra indicati. Quando l'accordo definisce questioni ulteriori rispetto a quelle considerate per la determinazione del valore del procedimento, l'organismo ne determina il valore dandone comunicazione alle parti.

5) ESEMPIO PRATICO

Valore della lite di € 25.001,00 in materia di diritti reali. Le spese di mediazione sono calcolate sull'importo minimo dello scaglione minimo del valore da € 25.001 a € 50.000, ridotti di 1/5 (Tabella B2). Gli importi in tabella sono da maggiorare di IVA secondo le norme di legge.					
Esito della mediazione	Spese di avvio	Spese di mediazione per il primo incontro	Sese ulteriori di mediazione	Maggiorazione per conciliazione	TOTALE
mancata partecipazione del convenuto o mancato accordo al primo incontro	€ 60,00	€ 96,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 156,00
accordo al primo incontro	€ 60,00	€ 96,00	€ 480,00	€ 48,00	€ 684,00
mancato accordo in incontri successivi	€ 60,00	€ 96,00	€ 480,00	€ 0,00	€ 636,00
accordo in incontri successivi	€ 60,00	€ 96,00	€ 480,00	€ 120,00	€ 756,00

F. FATTURAZIONE MODALITA' DI PAGAMENTO

A norma di legge, le fatture saranno intestate esclusivamente alle parti in mediazione fruitori del servizio. Le modalità di pagamento sono disponibili sul sito www.adrsmart.it.

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)
Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)
Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981
EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

**ALLEGATO B - ACCETTAZIONE NOMINA E DICHIARAZIONE DI INDIPENDENZA,
IMPARZIALITA' E RISERVATEZZA DEL MEDIATORE**

Il/La sottoscritto/a, C.F.,
iscritto/a nell'elenco dei Mediatori di ADR S-MART, nominato mediatore nella procedura di mediazione
Prot. n., del, tra e
.....

DICHIARA

- 1) Di accettare l'incarico di mediatore e di trovarsi nelle condizioni di indipendenza e imparzialità nei confronti delle parti della procedura;
- 2) Di accettare integralmente il Regolamento di Mediazione e il Codice etico di ADR S-MART;
- 3) Di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità prevista dal Codice etico di ADR S-MART e/o, quando pertinente, dai codici deontologici di appartenenza;
- 4) Di impegnarsi a comunicare immediatamente al Responsabile di ADR S-MART e alle parti tutte le circostanze, emerse durante la procedura, idonee ad incidere sulla sua indipendenza e imparzialità;
- 5) Di obbligarsi al dovere di riservatezza;
- 6) Formulare le proposte di conciliazione nel rispetto del limite dell'ordine pubblico e delle norme imperative.

Luogo e data,
.....

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)
Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)
Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981
EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

ALLEGATO C - CODICE ETICO DELL'ORGANISMO

ADR S-MART E DEI MEDIATORI

CODICE ETICO DEI MEDIATORI

1. Formazione Continua

I mediatori devono possedere una formazione adeguata ai sensi di legge e impegnarsi a mantenere e aggiornare continuamente le proprie competenze, con particolare attenzione alle tecniche di mediazione e risoluzione dei conflitti. I mediatori devono partecipare regolarmente a programmi di aggiornamento professionale per migliorare le loro competenze e conoscenze nel campo della mediazione.

2. Rispetto del Regolamento

I mediatori devono rispettare i principi stabiliti dal regolamento di ADR S-MART e dalle normative di riferimento.

3. Imparzialità e indipendenza

Prima di iniziare ogni procedimento di mediazione, i mediatori devono sottoscrivere una dichiarazione di imparzialità, indipendenza e neutralità e comunicare immediatamente qualsiasi circostanza che possa compromettere tali principi.

Qualora esistano circostanze che possano diminuire l'indipendenza o l'imparzialità del mediatore o determinare un conflitto di interessi, il mediatore stesso deve informare le parti prima di iniziare o di proseguire la mediazione.

In tali casi il mediatore può accettare l'incarico o proseguire la mediazione solo se sia ragionevolmente certo di poter condurre la mediazione con piena indipendenza, assicurando piena imparzialità, con il consenso espresso delle parti.

Il dovere di informazione costituisce un obbligo che persiste per tutta la durata del procedimento, anche per fatti sopravvenuti.

Il mediatore non può essere parte o rappresentare una parte in procedure di mediazione che si svolgono davanti all'organismo del quale è socio, legale rappresentante o responsabile.

Salvo diverso accordo scritto tra le parti, il mediatore non può svolgere la funzione di arbitro in un procedimento arbitrale connesso con la lite che costituisce oggetto della Mediazione.

4. Competenza nella gestione della mediazione

il mediatore deve valutare attentamente la propria competenza in relazione alla materia e alla complessità della controversia. Qualora ritenga di non possedere le competenze necessarie per gestire adeguatamente la procedura di mediazione, ha l'obbligo di rifiutare l'incarico. Questo assicura che il processo di mediazione sia condotto da professionisti adeguatamente qualificati, garantendo così un elevato standard di qualità e professionalità.

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)

Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)

Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981

EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

5. Condotta imparziale

I mediatori devono sempre agire e apparire imparziali e neutrali verso le parti e i loro consulenti. Devono rifiutare o interrompere il proprio incarico se emergono elementi che impediscono il mantenimento di tali atteggiamenti.

6. Chiarezza procedurale

I mediatori devono assicurarsi che le parti comprendano e accettino gli scopi, la natura del procedimento di mediazione, il ruolo del mediatore e degli obblighi di riservatezza e le indennità di mediazione applicate.

7. Diligenza

I mediatori devono svolgere il proprio ruolo con diligenza, indipendentemente dal valore e dalla natura della controversia, dal numero di incontri e dal compenso.

8. Riservatezza

I mediatori devono mantenere riservate tutte le informazioni emerse dalla mediazione, salvo disposizioni di legge o motivi di ordine pubblico, avendo cura che il medesimo obbligo di riservatezza venga assunto anche da tutti i soggetti che partecipano alla mediazione, compresi tirocinanti, esperti, consulenti e pubblici ufficiali.

9. Esclusività dell'incarico

I mediatori non possono svolgere funzioni di consulente, difensore o arbitro tra le stesse parti sulla stessa controversia, né ricevere incarichi professionali dalle parti per due anni dalla conclusione della mediazione.

10. Compensi

Se richiesto, il mediatore deve fornire alle parti informazioni complete sui parametri di calcolo delle indennità che intende applicare in ottemperanza ai principi ed alle regole previste dal regolamento dell'organismo di mediazione.

I mediatori non possono ricevere compensi direttamente dalle parti per la propria attività.

11. Gestione degli incontri

I mediatori devono gestire gli incontri di mediazione in modo che tutte le parti abbiano la possibilità di esprimersi liberamente e di discutere le loro preoccupazioni in un ambiente sicuro e rispettoso.

12. Fine del procedimento

il mediatore deve adottare tutte le misure appropriate affinché l'eventuale accordo raggiunto tra le parti si fondi su un consenso informato e tutte le parti ne comprendano i termini.

Le parti possono ritirarsi dalla mediazione in qualsiasi momento senza fornire alcuna giustificazione, salve le conseguenze previste dalla legge e dal regolamento.

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)
Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)
Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981
EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

13. Rapporti con gli Avvocati

I mediatori devono mantenere un atteggiamento imparziale e indipendente anche nei confronti degli avvocati che assistono le parti. I mediatori devono collaborare con gli avvocati delle parti per facilitare il processo di mediazione, assicurandosi che il ruolo di ciascun partecipante sia chiaro e rispettato.

– Se un mediatore viola il presente Codice etico, anche su segnalazione delle parti, il Responsabile deve prendere provvedimenti adeguati, che possono includere la sospensione o la revoca dell'incarico, previa un'ammonizione scritta.

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)

Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)

Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981

EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

CODICE ETICO DI ADR S-MART

1. Finalità dell'organismo

L'organismo di mediazione ADR S-MART si impegna a osservare il presente codice etico che definisce i principi, i valori e le regole di condotta a cui devono attenersi il responsabile dell'organismo, la segreteria, i mediatori, il personale e i collaboratori, per garantire trasparenza, correttezza, imparzialità e professionalità nell'esercizio dell'attività di mediazione, nel rispetto della normativa vigente.

ADR S-MART riconosce e condivide che il servizio di mediazione è preordinato a favorire un incontro effettivo delle parti e dei loro avvocati, finalizzato all'apertura di un dialogo tra le parti e, ove possibile, alla ricerca di un accordo di conciliazione. L'organismo di mediazione, pertanto, si impegna a prevenire che le prassi applicative degli incontri di mediazione, con la partecipazione di tutte le parti, si esauriscano in meri adempimenti formali, stimolando piuttosto l'effettivo confronto sulle questioni controverse e sulle possibili soluzioni conciliative, anche attraverso lo svolgimento di incontri successivi al primo.

In conformità alle previsioni della normativa vigente, come riformata, ADR S-MART si impegna a offrire esclusivamente il servizio di mediazione e di formazione nei medesimi ambiti.

Tutte le attività sono svolte nel pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti applicabili.

2. Formazione delle liste e designazione dei mediatori

ADR S-MART rende noto, attraverso il proprio sito Internet, i criteri di formazione delle liste dei mediatori, sulla base dei requisiti di formazione, competenza ed esperienza dichiarati e riconoscibili, fondati sul numero di mediazioni svolte e sugli esiti. In ogni caso, i mediatori dovranno mantenere un elevato livello di formazione e aggiornamento.

ADR S-MART si impegna, altresì, a rendere noti i criteri generali applicati per la designazione dei mediatori, come previsto nel proprio regolamento, attraverso il proprio sito Internet. Nell'individuazione dei criteri di designazione, l'organismo si impegna a valorizzare la competenza, l'esperienza maturata, la disponibilità, l'affidabilità e l'efficienza del mediatore, attraverso dei requisiti riconoscibili e verificabili, da applicarsi da parte del responsabile nella sua piena autonomia gestionale.

L'organismo si impegna, in ogni caso, a pubblicizzare adeguatamente la possibilità per le parti di condividere il nominativo di un mediatore, anche attraverso l'indicazione della parte istante, fermi restando i requisiti di indipendenza ed imparzialità del mediatore.

3. Applicazione delle indennità

ADR S-MART si impegna a garantire la massima trasparenza sulle indennità applicate, assicurando, anche tramite l'attività dei mediatori, che, in ogni momento del procedimento, le parti abbiano una chiara contezza delle spese e delle indennità di mediazione che devono corrispondere per lo svolgimento della stessa. Nelle ipotesi in cui il valore della lite venga rideterminato dall'organismo, le parti devono essere

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)
Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)
Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981
EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

opportunamente informate circa le motivazioni della rideterminazione, favorendo una possibile condivisione delle stesse parti sulla decisione.

Gli organismi di mediazione si impegnano a rispettare i minimi stabiliti nelle proprie tabelle, secondo le disposizioni di legge.

4. Svolgimento del procedimento di mediazione

Nello svolgimento del procedimento di mediazione, ADR S-MART favorisce, ove possibile, anche attraverso l'attività dei mediatori, la condivisione di tutte le parti nell'applicazione del regolamento, con particolare riguardo alle richieste di rinvio, alle richieste di proposte del mediatore ed al coinvolgimento degli esperti.

5. Rapporti con i mediatori

Al fine di favorire l'implementazione della qualità del servizio di mediazione, ADR S-MART si impegna a mantenere un equilibrato rapporto tra il numero dei mediatori e i procedimenti di mediazione, assicurando il conferimento di un numero di incarichi che sia comunque compatibile con lo svolgimento di una effettiva attività di mediazione.

ADR S-MART assicura l'applicazione del proprio codice etico, monitorando il rispetto dello stesso da parte dei mediatori.

ADR S-MART si impegna, anche attraverso convenzioni con università e associazioni, a favorire l'avviamento di nuovi mediatori, consentendo lo svolgimento di attività di tirocinio, compatibilmente con la propria organizzazione.

6. Rapporti con gli avvocati

ADR S-MART assicura una piena imparzialità e indipendenza, rispetto agli avvocati che assistono le parti.

ADR S-MART assicura una opportuna trasparenza nelle ipotesi in cui l'avvocato che assiste una parte sia anche mediatore iscritto presso l'organismo.

7. Riservatezza

Tutti i soggetti che collaborano con ADR S-MART, inclusi i mediatori e il personale, sono vincolati all'obbligo di riservatezza in merito alle dichiarazioni rese e alle informazioni acquisite nel corso della procedura di mediazione.

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)

Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)

Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981

EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565

L'organismo garantisce che l'acquisizione, il trattamento e l'archiviazione dei dati sensibili e non, avvenga nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy (Regolamento UE 2016/679 GDPR).

8. Convenzioni con l'utenza

ADR S-MART assicura un'opportuna trasparenza con riguardo ad eventuali convenzioni stipulate con singole aziende, pubbliche amministrazioni e associazioni di categoria, impegnandosi ad applicare le condizioni convenzionate a tutte le parti della mediazione, comunque nel rispetto dei minimi tariffari.

9. Obbligo di astensione

L'organismo di mediazione si obbliga ad astenersi dalla prestazione del servizio di mediazione, con comunicazione motivata alle parti, quando una delle parti sia socia, associata, rivesta una carica o sia finanziatrice dell'organismo, nonché in tutti i potenziali casi di conflitto di interesse.

10. Pubblicità degli organismi

Le informazioni diffuse pubblicamente da ADR S-MART, con qualunque mezzo, anche informatico, devono essere trasparenti, veritiere, corrette, non equivocate, non ingannevoli, non denigratorie o suggestive e non comparative con altri organismi.

ADR S-MART SRL

Sede legale e operativa: Via Solferino n. 24/D – 25121 BRESCIA (BS)
Sede operativa: Piazza G. Matteotti n. 26- 25015 DESENZANO DEL GARDA (BS)
Codice Fiscale e Partita IVA 04664850981
EMAIL: segreteria@adrsmart.it PEC: adr.s-mart srl@pec.it Tel. 333.6480565